

STATUT

STOWARZYSZENIE UNIWERSYTET LUDOWY RZEMIOSŁA ARTYSTYCZNEGO

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.

1. Stowarzyszenie Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego zwany dalej SULRA działa na podstawie obowiązującego prawa o Stowarzyszeniach i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
2. Terenem działania Stowarzyszenia Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego jest obszar Rzeczypospolitej Polski.
3. Siedzibą Stowarzyszenia Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego jest Wola Sękowa, gmina Bukowsko.
4. Stowarzyszenie Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego posiada prawo do organizowania i prowadzenia szkół i szkoleń w oparciu o bazę Uniwersytetu Ludowego Rzemiosła Artystycznego oraz bazę dzierżawioną.
5. Stowarzyszenie Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.
6. Stowarzyszenie Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego używa okrągłej i podłużnej pieczęci z napisem: „Stowarzyszenie Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego”, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. Stowarzyszenie Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego może posiadać legitymację i odznakę, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

ROZDZIAŁ II

CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA.

2

Celem Stowarzyszenia Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego jest:

1. Szerzenie idei Uniwersytetów Ludowych przy zastosowaniu nowoczesnych form i metod kształcenia oraz wychowania,
2. Ochrona ginących rzemiosł i tradycji rękodzielniczych
3. Edukacja młodzieży i dorosłych w zakresie rękodziela artystycznego oraz w innych dziedzinach w systemie szkolnym i pozaszkolnym,
4. Promowanie kultury ludowej,
5. Animowanie, promowanie i wspieranie działań o charakterze artystycznym i rękodzielniczym.
6. Podejmowanie działań na rzecz rozwoju lokalnego i regionalnego.
7. Podejmowanie działań na rzecz informacji , promocji, monitorowania w obszarze zatrudnienia i integracji społecznej
8. Podejmowanie działań na rzecz aktywizacji zawodowej kobiet.
9. Podejmowanie działań na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na terenach wiejskich
10. Współpraca z administracją publiczną
11. Działania na rzecz wzmocnienia potencjału instytucji rynku pracy
12. Promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia
13. Wsparcie rozwoju kadr przedsiębiorstw w regionie
14. Działania na rzecz upowszechniania kształcenia ustawicznego
15. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu
16. Podejmowanie działań na rzecz dopasowania zasobów pracy do zmieniającej się sytuacji na rynku pracy.

3.

Stowarzyszenie Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego realizuje swoje cele poprzez:

1. prowadzenie działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego.

2. W zakres działalności nieodpłatnej pożytku publicznego wchodzi zadania:
- a/ prowadzenie Uniwersytetu Ludowego Rzemiosła Artystycznego
 - b/ prowadzenie działalności doradczej i szkoleniowej w zakresie ginących zawodów w ramach Ogólnopolskiego Centrum Kultury Ludowej
 - c/ organizowanie targów, pokazów, wystaw, spotkań, i konferencji.
 - d/ organizowanie plenerów i akcji artystycznych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym
 - e/ inicjowanie, organizowanie i prowadzenie działalności badawczej, naukowej w dziedzinie kultury i problematyki społecznej
 - f/ inicjowanie i organizowanie współpracy i działań kulturalnych w środowisku artystów, instruktorów rękodzieła artystycznego oraz mistrzów rzemiosła artystycznego
 - g/ organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form edukacyjnych w zakresie sztuki, rzemiosła artystycznego oraz kultury ludowej
 - h/ prowadzenie Galerii Artystycznej
 - i/ prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie realizacji celów statutowych w tym wydawanie katalogów, materiałów reklamowych, pocztówek itp
 - j/ współpraca z organami władzy publicznej, samorządami, środkami masowego przekazu oraz podmiotami gospodarczymi, a także inicjowanie partnerstwa międzysektorowego.
 - k/ współpraca z organizacjami, instytucjami i osobami w kraju i za granicą.
 - l/ aktywizacja społeczeństwa, wspieranie inicjatyw obywatelskich oraz promowanie i organizowanie wolontariatu.
 - ł / opracowywanie, koordynowanie i wdrażanie projektów , programów zgodnych z celami statutowymi
 - m/ prowadzenie kursów przygotowujących do egzaminów czeladniczych w zakresie ginących zawodów
 - n/ rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych i bezrobotnych
 - o/ realizacja szkoleń , warsztatów, konferencji, seminariów i innych form w obszarze problematyki społecznej

3. W zakres działalności odpłatnej, wchodzi :

Prowadzenie dwuletniego kursu rękodzieła artystycznego , zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz działalność wyszczególniona w punkcie 2 w zakresie podpunktów: a, b, c, g, i, m, o. - w razie brakujących środków.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI.

4.

1. Członkiem Stowarzyszenia Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego może być osoba fizyczna lub prawna.
2. Członkowie Stowarzyszenia Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego dzielą się na:
 - rzeczywistych
 - wspierających,
 - honorowych

5.

1. Członkiem rzeczywistym może być obywatel Polski, który ukończył 18 lat i pragnie realizować cele Stowarzyszenia, jest związany z Uniwersytetem Ludowym swoją działalnością kulturalną, edukacyjną, naukową.
2. Członków rzeczywistych przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia ULRA na podstawie pisemnej deklaracji, po opłaceniu składki członkowskiej.

6.

Członek rzeczywisty Stowarzyszenia Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego ma prawo:

1. Wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
2. Uczestniczyć w zebraniach, sympozjach, szkoleniach, seminariach organizowanych przez Stowarzyszenie,
3. Korzystać z pomocy i środków Stowarzyszenia.

7.

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba prawna lub fizyczna, popierająca działalność Stowarzyszenia i deklarująca opłacanie składek członkowskich.
2. Członka wspierającego przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji.
3. Członek wspierający – osoba prawna działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swego przedstawiciela.
4. Członek wspierający nie posiada biernego i czynnego prawa wyborczego w Stowarzyszeniu – może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu z prawem głosu doradczego.

8.

1. Godność członka honorowego nadaje Zgromadzenie członków SULRA na wniosek Zarządu SULRA osobom, które szczególnie zasłużyły się w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Członkowie honorowi posiadają prawa członków rzeczywistych z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego i są zwolnieni od obowiązku płacenia składek członkowskich.

9.

Członkowie SULRA są obowiązani:

1. Aktywnie uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia oraz propagować jego cele,

2. Realizować postanowienia Statutu, regulaminu i uchwał władz SULRA,
3. Dbać o dobre imię Stowarzyszenia i przestrzegać zasad etycznych,
4. Regularnie opłacać składkę członkowską w wysokości uchwalonej przez Zarząd SULRA.

10.

Przynależność do Stowarzyszenia ustaje w razie:

1. Śmierci członka,
2. Likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym SULRA,
3. Dobrowolnego wystąpienia na piśmie po uregulowaniu zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
4. Skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich za okres przekraczający 12 miesięcy mimo pisemnego upomnienia, oraz braku aktywnego uczestnictwa w pracach SULRA
5. Wykluczenia dokonuje Zgromadzenie członków rzeczywistych SULRA.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE NACZELNE STOWARZYSZENIA.

11.

Władzami naczelnymi Stowarzyszenia Uniwersytet Ludowy Rzemiosła Artystycznego są:

1. Walne Zebranie Członków
2. Zarząd Stowarzyszenia ULRA
3. Komisja Rewizyjna

Kadencja wszystkich Władz SULRA trwa 5 lat.

12.

Walne Zebranie Członków.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą Władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebrania są zwyczajne i nadzwyczajne.

3. Zwyczajne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd co 5 lat.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwoływane w każdym czasie:
 - na podstawie uchwały Zarządu,
 - na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje wyłącznie nad sprawami dla których zostało zwołane.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwołane w terminie nie przekraczającym 3 miesięcy od daty podjęcia uchwały, zgłoszenia wniosku lub żądania.

13.

Do zadań Walnego Zebrania SULRA należy:

1. Uchwalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia,
2. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej ,
3. Udzielanie na wniosek Komisji Rewizyjnej absolutorium ustępującemu Zarządowi,
4. Wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
5. Uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia ULRA,
6. Rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków i Zarząd Stowarzyszenia ULRA oraz podejmowanie uchwał w tych sprawach,
7. Podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przekazania jego majątku,
8. Podejmowanie innych uchwał, które wymagają decyzji Walnego Zebrania,
9. Uchwały są ważne jeśli zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% obecnych członków.

14.

1. Zarząd jako najwyższa Władza Stowarzyszenia w okresie między Walnym Zebraniem kieruje całokształtem działalności SULRA i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

2. Zarząd składa się z 3 do 5 osób spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera się prezesa, wiceprezesa i skarbnika. W przypadku górnej granicy liczebności składu mogą zostać również powołane dodatkowe funkcje : sekretarza i drugiego wiceprezesa.
3. Pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami Zarząd może sam dokooptować brakującego członka, przy czym ilość członków dokooptowanych w ten sposób nie może przekraczać 1/3 liczby wszystkich członków wchodzących w skład Zarządu. Wybór taki musi być jednakże zatwierdzony na następnym Walnym Zgromadzeniu.
4. Członkowie Zarządu mogą łączyć funkcje w ramach Stowarzyszenia i Uniwersytetu Ludowego.
5. Zarząd wybiera się zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 50% obecnych członków.
6. Członkowie zarządu OPP nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

15.

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Kierowanie działalnością SULRA w okresie między Walnym Zebraniem,
2. Uchwalanie planów pracy i budżetu oraz zatwierdzenie bilansu rocznego,
3. Powołanie dyrektora UL,
4. Powoływanie i rozwiązywanie Rady Naukowo – Programowej, której zadaniem jest uchwalenie i realizacja głównych kierunków działalności Uniwersytetu Ludowego rzemiosła Artystycznego
5. Zatwierdzanie programów opracowanych przez Radę Naukowo – Programową SULRA,
6. Ustalenie wysokości i zasad podziału składek członkowskich,
7. Powoływanie wyspecjalizowanych placówek Stowarzyszenia oraz określenie zakresu ich działalności,
8. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
9. Wnioskowanie w zakresie honorowego członkostwa,
10. Reprezentowanie Stowarzyszenia,
11. Przyjmowanie i wspieranie członków wspierających,

12. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Rady Pedagogicznej,
13. Inicjowanie i określenie zasad prowadzenia działalności gospodarczej,
14. Podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia, w tym również tworzenia lub przystąpienia do Fundacji.

16.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, co najmniej jeden raz na kwartał.

17.

Komisja Rewizyjna.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia ULRA.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
 - nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

18.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. Kontrola opłacania składek członkowskich,
3. Występowanie do Zarządu z wnioskami pokontrolnymi,
4. Składanie na Walnym Zebraniu sprawozdania z własnej działalności oraz o wystąpieniu z wnioskiem o udzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi,

5. Uchwalenie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej

19.

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej raz w roku.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA.

20.

1. Majątek SULRA stanowią ruchomości, nieruchomości i fundusze.

2. Na fundusze SULRA składają się:

- składki członkowskie,
- dotacje, darowizny, świadczenia i zapisy oraz dobrowolne wpłaty,
- wpływy z działalności pożytku publicznego;
- dochody z działalności gospodarczej prowadzonej w rozmiarach służących realizacji celów statutowych;

3. Środki o których mowa w ust.2 gromadzone są na koncie zwanym funduszem Uniwersytetu Ludowego Rzemiosła Artystycznego

4. Cały dochód stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji zadań statutowych należących do sfery zadań publicznych w rozumieniu przepisów regulujących działalność pożytku publicznego.

a/ Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego. Nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznaczana na działalność pożytku publicznego

5. Szczegółowe zasady tworzenia i wykorzystania funduszu o którym mowa w ust.3 i 4 określi regulamin uchwalony przez Zarząd SULRA .

6. Zabrania się :

- udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do

drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",

- przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

21.

1. Do ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań finansowych wymagane są podpisy prezesa lub wiceprezesa jednoosobowo lub dwóch członków zarządu działających łącznie.

ROZDZIAŁ VI

ZMIANY STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA.

1. Uchwały Walnego Zebrania w sprawie zmian Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia są podejmowane większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby delegatów.
2. W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Zarządu powoła Komisję Likwidacyjną, która zgodnie z uchwalonymi wytycznymi przeprowadzi likwidację
3. Uchwała Walnego Zebrania o rozwiązaniu Stowarzyszenia winna zawierać postanowienia dotyczące przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

.....
podpis osoby upoważnionej